



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  
 GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN  
 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL  
 CARAVELI



**“AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA”**

Atico, 16 de Noviembre del 2021

**OFICIO MULTIPLE N° 061-2021-GRA-GREA-UGEL.CAR/DIR**

**Señor**

.....  
 .....  
 .....

**Presente.-**

**ASUNTO:** CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL VEHICULO CAMIONETA TOYOTA MODELO HIACE DE PROPIEDAD DE LA UGEL.

Mediante el presente me dirijo a usted, a fin de saludarlo (a) cordialmente a nombre de la Dirección de la UGEL CARAVELI, asimismo se les invita para que participen en la convocatoria de la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL VEHÍCULO CAMIONETA TOYOTA MODELO HIACE DE PROPIEDAD DE LA UGEL**. Con afectación a la meta 034 y 046, clasificador 23.24.51. FF: RO. Según detalle de requerimiento y TDR adjunto.

La presentación de las Ofertas económicas deberá ser alcanzada por la Oficina de Mesa de Partes virtual ([mesadepartes.ugelcaraveli@gmail.com](mailto:mesadepartes.ugelcaraveli@gmail.com)). Los días 17 y 18 de noviembre del presente año en el horario de 7:30 am hasta las 04:00 pm.

Sin otro particular, es propicia la oportunidad de reiterarle mi especial consideración y estima personal.

**Anexo:**

- Anexos para la convocatoria.
- T.D.R de la convocatoria.

Atentamente,

  
 .....  
 Mg. Charo Castañeda Muñoz  
 Directora del Programa Sectorial I  
 UGEL - CARAVELI

**DOCUMENTO: 04160201**  
**EXPEDIENTE: 02699265**

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores:

UGEL CARAVELÍ  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

CONVOCATORIA PARA SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL VEHÍCULO CAMIONETA TOYOTA MODELO HIACE DE PROPIEDAD DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL.

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]. **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- Notificación de la orden de servicios

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

Atico, ..... de noviembre 2021

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores:

**UGEL CARAVELÍ  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en la presente convocatoria en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las condiciones, TDR y reglas de la convocatoria.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente convocatoria de transporte.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el proceso de la convocatoria y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

*Atico, ..... de noviembre 2021*

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores:

**UGEL CARAVELÍ  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado el T.D.R y demás documentos para la convocatoria de contratación del servicio de transporte de material educativo y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **Mantenimiento general del vehículo camioneta Toyota modelo Hiace de propiedad de la Unidad de Gestión Educativa Local Caravelí.**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en la convocatoria y demás documentos.

*Atico, ..... de Noviembre 2021*

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 4**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores:

**UGEL CARAVELÍ  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo al T.D.R de la convocatoria para el SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL VEHÍCULO CAMIONETA TOYOTA MODELO HIACE DE PROPIEDAD DE LA UGEL., mi oferta es la siguiente: ..... (00/100 SOLES).

El precio de la oferta **EN SOLES** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

*Atico, ..... de Noviembre 2021*

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**CARTA AUTORIZACIÓN**  
**(Para el pago con abonos en cuenta bancaria del proveedor).**

**Señor.**

Administrador de la  
Unidad Ejecutora UGEL CARAVELI

Presente.-

Asunto: Autorización para el pago con abono en cuenta.

Por medio de la presente, la empresa: ..... con  
RUC:..... comunico a Ud., que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI)  
de la empresa que represento es el

CCI: .....
------------

*(Indicar el CCI así como el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta)*

agraciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi  
representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado **CCI en el Banco**  
.....

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o  
atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o  
servicios materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola  
acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que  
se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente.

Atico.....de noviembre del 2021

-----  
Firma del proveedor, o de su representante legal  
Debidamente acreditado ante la UE.



PERÚ

Gobierno Regional  
de Arequipa

Unidad de Gestión  
Educativa Local de Caravelí

Área de  
Administración



“AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA”

**MEMORANDUM N° 1019 - 2021 - GRA/GRE-OAD**

**A :** **CPC. DENNIS HUANCA HUISA**  
Especialista de Abastecimiento UGEL Caravelí

**DE :** **LIC. KAREN PAULETT LLERENA ESPINOZA**  
Jefe del Área de Administración II-UGEL Caravelí

**ASUNTO :** **REMITO REQUERIMIENTO N° 019-2021-GRA-GREA-UGEL.CAR/ADM Y AUTORIZACION PARA SU RESPECTIVO TRAMITE.**

**FECHA :** Atico, 05 de noviembre del 2021.

<b>DOCUMENTO</b>	<b>04129140</b>
<b>EXPEDIENTE</b>	<b>02681074</b>

Mediante el presente se le comunica a usted, que deberá de realizar las respectivas cotizaciones, con la finalidad de poder atender el requerimiento de la oficina de Administración N° 019-2021-GRA-GREA-UGEL.CAR/ADM, y proceder con el **TRÁMITE** correspondiente, **SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL VEHÍCULO CAMIONETA TOYOTA MODELO HIACE DE PROPIEDAD DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CARAVELÍ.**

**META:**

**0034** GESTION ADMINISTRATIVA – ACCIONES CENTRALES

**0046** GESTION ADMINISTRATIVA – COMPROMISOS DE DESEMPEÑO

**CLASIFICADOR:**

**2.3.2 4.5 1** DE VEHICULOS

**RUBRO: 00** RECURSOS ORDINARIOS

Atentamente. –



LIC. KAREN PAULETT LLERENA ESPINOZA  
DIRECTOR DEL SISEMA ADMINISTRATIVO II  
UGEL CARAVELI



PERÚ

Gobierno Regional  
de Arequipa

Unidad de Gestión  
Educativa Local de Caravelí

Área de  
Administración



“AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA”

**REQUERIMIENTO N° 019-2021-GRA-GREA-UGEL.CAR/ADM**

**PARA** : MAG. CHARO CASTAÑEDA MUÑOZ

**DIRECTORA DE LA UGEL CARAVELI**

**ASUNTO** : SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL VEHICULO CAMIONETA TOYOTA MODELO HIACE DE PROPIEDAD DE LA UGEL CARAVELI.

**FECHA** : 03 DE NOVIEMBRE DEL 2021.

Por medio del presente me dirijo a usted para saludarla muy cordialmente a nombre de la oficina de Administración de la Unidad de Gestión Educativa Local Caravelí, y a la vez presentar el siguiente requerimiento:



CANT.	UND. MED.	DESCRIPCION
01	SERVICIO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL VEHÍCULO CAMIONETA TOYOTA MODELO HIACE DE PROPIEDAD DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CARAVELÍ. <b>Se adjunta los TERMINOS DE REFERENCIA para la contratación del servicio.</b>

**DESTINO:** SEDE UGEL CARAVELI.

**META:**

**0034** GESTION ADMINISTRATIVA – ACCIONES CENTRALES

**0046** GESTION ADMINISTRATIVA – COMPROMISOS DE DESEMPEÑO

**CLASIFICADOR:**

**2.3. 2 4. 5 1** DE VEHICULOS

**RUBRO: 00** RECURSOS ORDINARIOS

Atentamente. –



.....  
**LIC. KAREN PAULETT LLERENA ESPINOZA**  
**DIRECTOR DEL SISEMA ADMINISTRATIVO II**  
**UGEL CARAVELI**

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE  
MANTENIMIENTO GENERAL DEL VEHICULO CAMIONETA TOYOTA MODELO HIACE  
DE PROPIEDAD DE LA UGEL CARAVELI**

**I. OBJETIVO:**

La Unidad de Gestión Educativa Local Caravelí requiere contratar una persona natural o jurídica, para el Servicio de mantenimiento general del vehículo camioneta TOYOTA modelo HIACE de propiedad de la UGEL Caravelí, de acuerdo a los Términos de Referencia que se detalla a continuación.

**II. FINALIDAD PUBLICA:**

Necesidad de contar con el Servicio de mantenimiento general del vehículo camioneta TOYOTA modelo HIACE de propiedad de la Unidad de Gestión Educativa Local Caravelí.

**III. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:**

La Fuente de Financiamiento será 00 Recursos Ordinarios, de conformidad con el Presupuesto del Programa 9001 ACCIONES CENTRALES y COMPROMISOS DE DESEMPEÑO, Metas Presupuestales 0034 y 0046 Gestión Administrativa.

**IV. ESPECIFICA DEL GASTO:**

EL Gasto se afectará al clasificador 2.3. 2 4. 5 1 DE VEHICULOS

**V. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBERÁ CUMPLI EL POSTOR:**

- Tener RUC vigente, en la condición de Activo Habido.
- RNP Registro Nacional de Proveedores si el servicio es mayor de una Unidad Impositiva Tributaria.
- No estar inhabilitado para contratar con el Estado emitido por el OSCE. Si el servicio es menor a una Unidad Impositiva Tributaria bastará una Declaración Jurada.
- Contar con Recibo por Honorarios Electrónico o Factura.

**VI. MONTO TOTAL DEL SERVICIO:**

S/. 2,514.00 (Dos mil quinientos catorce con 00/100 soles) incluidos impuestos de Ley y cualquier otro gasto que el proveedor requiera para el cumplimiento del servicio.

**VII. CARACTERISTICAS TECNICAS DEL SERVICIO:**

**1. Servicio de mantenimiento general del vehículo camioneta TOYOTA modelo HIACE de propiedad de la Unidad de Gestión Educativa Local Caravelí:**

- ✓ Cambio e instalación de 01 parabrisas.
- ✓ Cambio e instalación de 02 espejos retrovisor lateral.
- ✓ Cambio e instalación de 02 biseles posteriores.
- ✓ Cambio del marco de parabrisas de la parte posterior.
- ✓ Cambio e instalación de 01 chapa para puerta posterior.
- ✓ Enllantado 04 aros.
- ✓ Instalación de radio.
- ✓ Cambio e instalación de 02 luces de estacionamiento.
- ✓ Instalación de jebe de pedal de embrague.
- ✓ Instalación de switch de freno.
- ✓ Instalación de tapa de la puerta lateral corrediza.
- ✓ Instalación de tapa de la puerta posterior.
- ✓ Instalación de perilla de la palanca de cambios.

**04 PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO:**

El plazo de ejecución del servicio es de (15) días hábiles.

Debiendo prestarse el servicio de acuerdo a las Características Técnicas mencionadas en el numeral anterior.

**05 CONFORMIDAD DEL SERVICIO:**

La conformidad del servicio, será emitida por el Chofer I de la Unidad de Gestión Educativa Local Caravelí a la culminación del servicio al término de la actividad.

**06 FORMA DE PAGO:**

El pago se efectuará dentro del plazo de 15 días calendarios siguientes, al otorgamiento de la conformidad del servicio y previa presentación del comprobante de pago autorizado por la SUNAT.

**07 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:**

El contratista es responsable por la correcta entrega del Informe que evidencie el desarrollo de actividades de acuerdo a lo antes detallado al Jefe de Administración de la Unidad de Gestión Educativa Local Caravelí.

**08 DISPOSICIONES FINALES:**

Toda información sobre el Programa Presupuestal 9001 ACCIONES CENTRALES y COMPROMISOS DE DESEMPEÑO a la cual el contratista tenga acceso, es estrictamente confidencial.



.....  
LIC. KAREN PAULETT LLERENA ESPINOZA  
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO II  
UGEL CARAVELI

**INFORME N° 0195 - 2021 - GRA-GRE-UGEL.C/ABAST.**

**DE** : **CPC. DENNIS HUANCA HUISA**  
ESPECIALISTA EN ABASTECIMIENTO - UGEL CARAVELI

**A** : **LIC. KAREN PAULETT LLERENA ESPINOZA**  
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO II  
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN

**ASUNTO** : **SOLICITO PUBLICACION DE CONVOCATORIA PARA LA  
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL  
DEL VEHÍCULO CAMIONETA TOYOTA MODELO HIACE DE  
PROPIEDAD DE LA UGEL.**

**REFERENCIA** : MEMORANDUM NRO 01019-2021-GRA/GRE-OAD.

**FECHA** : Atico, 016 de noviembre del 2021

---

Por medio de la presente, me dirijo a Ud., para hacerle llegar los cordiales saludos y a la vez informarle sobre los documentos en referencia.

Se solicita la publicación en la web institución para la contratación del servicio de mantenimiento general del vehículo camioneta Toyota Hiace de propiedad de la UGEL.

Es por eso que se solicita la publicación de la convocatoria, juntamente con los anexos, con el siguiente cronograma:

Publicación : 16 de noviembre del 2021  
Presentación de ofertas : 17 y 18 de noviembre del 2021  
(Documentada por mesa de parte virtual)  
Horario de presentación : 07:30 am a 4:00 pm.  
Mesa de parte virtual : [mesadepartes.ugelcaravelli@gmail.com](mailto:mesadepartes.ugelcaravelli@gmail.com)

Adjunto:

- Requerimiento. EETT
- Anexos para convocatoria.

Es por eso, la necesidad de aclarar que dicha orden no es una regularización, sin perjuicio del proveedor.

Atentamente,

  
  
CPC. DENNIS HUANCA H.  
ESPECIALISTA EN ABASTECIMIENTOS  
U.G.E.L. - CARAVELI

# DOC	04159228
# EXP	02698639