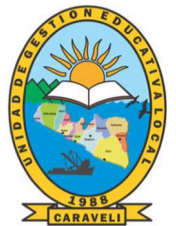




GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
 GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN
 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
 CARAVELI



“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”

Atico, 10 de marzo del 2021

OFICIO MULTIPLE N° 0014 -2022-GRA-GREA-UGEL.CAR/DIR

Señor (a)

.....

DOCUMENTO	4454888
EXPEDIENTE	2884414

Presente.-

ASUNTO: CONVOCATORIA SERVICIO CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE HOSTING – INTERNET (SERVIDOR VPS) PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL DE LA SEDE UGEL CARAVELÍ DEL MES DE MARZO A DICIEMBRE 2022.

Mediante el presente me dirijo a usted, a fin de saludarlo (a) cordialmente a nombre de la Dirección de la UGEL CARAVELI, asimismo se les invita para que participen en la cotización del SERVICIO CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE HOSTING – INTERNET (SERVIDOR VPS) PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL DE LA SEDE UGEL CARAVELÍ DEL MES DE MARZO A DICIEMBRE 2022, META 032 Pp 9001 GESTIÓN ADMINISTRATIVA UGEL CARAVELI.

Sus ofertas económicas serán alcanzadas por la Oficina de Mesa de Partes virtual (mesadepartes.ugelcaraveli@gmail.com) en el horario de oficina 7:30.am hasta las 4.00pm, los días 10, 11 y 14 de marzo del 2022.

Sin otro particular, es propicia la oportunidad de reiterarle mí especial consideración y estima personal.

Anexo:

- Requerimiento N° N° 004-2021-GRA/GREA/UGEL.C-GPI-ATI
- Términos de Referencia
- Formato de Anexos.

Atentamente,



.....
 Mg. Sharo Castañeda Muñoz
 Directora del Programa Sectorial III
 UGEL - CARAVELI



INFORME N° 040 - 2021 - GRA-GRE-UGEL.C/ABAST.

DE : **CPC. DENNIS HUANCA HUISA**
ESPECIALISTA EN ABASTECIMIENTOS - UGEL CARAVELI

A : **LIC. KAREN PAULETT LLERENA ESPINOZA**
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO II
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN

ASUNTO : SOLICITO PUBLICACION DE CONVOCATORIA PARA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE HOSTING – INTERNET
(SERVIDOR VPS) PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PAGINA WEB
INSTITUCIONAL DE LA SEDE UGEL CARAVELÍ DEL MES DE MARZO
A DICIEMBRE 2022.

REFERENCIA : MEMORANDUM NRO 0187 – 2022 – GRA/GRE-OAD
REQUERIMIENTO N° 004-2022-GRA-GREA-UGEL.C-GPI-ATI.

FECHA : Atico, 10 de marzo del 2022

Por medio de la presente, me dirijo a Ud., para hacerle llegar los cordiales saludos y a la vez informarle sobre los documentos en referencia.

Se solicita la publicación, en la web institución, para la Contratación del Servicio Hosting (Servidor VPS).

Es por eso, se solicita la publicación de la convocatoria, juntamente con los anexos, con el siguiente cronograma:

Publicación : 10 de marzo del 2022
Presentación de ofertas : 10, 11 y 14 de marzo del 2022
(Documentada por mesa de parte virtual)
Horario de presentación : 07:30 am a 4:00 pm.
Mesa de parte virtual : mesadepartes.ugelcaraveli@gmail.com

Nota: la presentación de ofertas es con firma y sello del postor, sin uso de imágenes o fotos de la firma. (Imprimir, luego firmar y sellar, y finalmente escanear).

Web site UGEL CARAVELÍ: <https://ugelcaraveli.gob.pe/cotizaciones/>

Adjunto:

- Requerimiento. TDR
- Anexos para convocatoria.

Atentamente,



CPC. DENNIS HUANCA H.
ESPECIALISTA EN ABASTECIMIENTOS
U.G.E.L. - CARAVELÍ

# DOC	4445944
# EXP	2878125

**ANEXO N° 1
DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores:
**UGEL CARAVELÍ
OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE HOSTING – INTERNET (SERVIDOR VPS) PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL DE LA SEDE UGEL CARAVELÍ DEL MES DE MARZO A DICIEMBRE 2022.

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]. **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- Notificación de la orden de servicio – orden de compra.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

Atico, de 2022

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda.

ANEXO N° 2
DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores:

UGEL CARAVELÍ
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el convocatoria ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en la presente convocatoria en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las condiciones, T.D.R y reglas de la convocatoria.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente convocatoria de transporte.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el proceso de la convocatoria y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Atico, de 2022

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda.

ANEXO N° 3.1

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores:

**UGEL CARAVELÍ
OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado el T.D.R y demás documentos para la **CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE HOSTING – INTERNET (SERVIDOR VPS) PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL DE LA SEDE UGEL CARAVELÍ DEL MES DE MARZO A DICIEMBRE 2022** y conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE HOSTING – INTERNET (SERVIDOR VPS)**., de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en la convocatoria y demás documentos.

Atico, de 2022

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda.

**ANEXO Nº 4
PRECIO DE LA OFERTA**

Señores:

**UGEL CARAVELÍ
OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo al (T.D.R ó EETT) de la convocatoria para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE HOSTING – INTERNET (SERVIDOR VPS) PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL DE LA SEDE UGEL CARAVELÍ DEL MES DE MARZO A DICIEMBRE 2022**, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
SERVICIO DE HOSTING – INTERNET (SERVIDOR VPS) Periodo: marzo – diciembre. Según especificaciones de TDR:	
TOTAL	

PLAZO:

CREDITO (DIAS):

El precio de la oferta **EN SOLES** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Atico, de 2022

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda.

CARTA AUTORIZACIÓN
(Para el pago con abonos en cuenta bancaria del proveedor).

Atico,

Señor.

Administrador de la
Unidad Ejecutora UGEL CARAVELI

Presente.-

Asunto: Autorización para el pago con abono en cuenta.

Por medio de la presente, la empresa: con
RUC:..... comunico a Ud., que el número del Código de Cuenta Interbancaria (CCI)
de la empresa que represento es el

CCI:

(Indicar el CCI así como el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta)

agraciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi
representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado **CCI en el Banco**
.....

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o
atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o
servicios materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola
acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que
se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente.

Atico.....de marzo del 2022

Firma del proveedor, o de su representante legal
Debidamente acreditado ante la UE.



PERÚ

Gobierno Regional
de Arequipa

Unidad de Gestión
Educativa Local de Caravelí

Área de
Administración



“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL”

MEMORANDUM N° 0187 - 2022 - GRA/GRE-OAD

A : **CPC. DENNIS HUANCA HUISA**
Especialista de Abastecimiento UGEL Caravelí

DE : **LIC. KAREN PAULETT LLERENA ESPINOZA**
Jefe del Área de Administración II-UGEL Caravelí

ASUNTO : **REMITO REQUERIMIENTO N° 004-2022-GRA/GREA/UGEL.C-GPI-ATI Y AUTORIZACION PARA SU RESPECTIVO TRAMITE.**

FECHA : Atico, 08 de marzo del 2022.

DOCUMENTO	4439894
EXPEDIENTE	2874086

Mediante el presente se le comunica a usted, que deberá de realizar las respectivas cotizaciones, con la finalidad de poder atender el requerimiento de la oficina de Tecnologías de la Información N° 004-2022-GRA/GREA/UGEL.C-GPI-ATI, y proceder con el **TRÁMITE** correspondiente, **CONTRATAACION DEL SERVICIO DE HOSTING - INTERNET (SERVIDOR VPS) PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL DE LA SEDE UGEL CARAVELI DEL MES DE MARZO A DICIEMBRE 2022.**

META:

0032 GESTION ADMINISTRATIVA – ACCIONES CENTRALES

CLASIFICADOR:

2.3. 2 2. 2 3 SERVICIO DE INTERNET

RUBRO: 00 RECURSOS ORDINARIOS

Atentamente. –



LIC. KAREN PAULETT LLERENA ESPINOZA
DIRECTOR DEL SISEMA ADMINISTRATIVO II
UGEL CARAVELI



INFORME N° 004-2021-GRA/GREA/UGEL.C-GPI-ATI

A : Prof. LORENA GUERRERO NAVARRO
JEFA DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA E INSTITUCIONAL

ASUNTO : REQUERIMIENTO DE RENOVACIÓN DE HOSTING - VPS

FECHA : 24/02/2022

Por medio del presente me dirijo a usted para hacer de su conocimiento lo siguiente:

actualmente se cuenta con un servicio de HOSTING - VPS donde se aloja nuestro portal web institucional y que requiere ser renovado; por lo que se debe considerar la continuidad del servicio para no interrumpir el funcionamiento del portal web institucional pues perjudicaría la comunicación con los usuarios (docentes, personal administrativo, padres de familia, estudiantes y público en general) a través de Internet.

Se recomienda realizar este requerimiento al área de administración para ampliar hasta el 31 diciembre el servicio VPS y así no perjudicar a los usuarios de nuestro portal web institucional

Es todo cuanto tengo que informar.



Adolfo Néstor Meneses Teves
ÁREA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
UGEL CARAVELI

Documento: 04412716

Expediente:02857033

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE HOSTING -
INTERNET (SERVIDOR VPS) PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PAGINA WEB
INSTITUCIONAL DE LA SEDE UGEL CARAVELI**

I. OBJETIVO:

La Unidad de Gestión Educativa Local Caravelí requiere contratar una persona natural o jurídica, para el Servicio de HOSTING - Internet (servidor VPS) para el funcionamiento de la Página Web institucional para la sede UGEL Caravelí, de acuerdo a los Términos de Referencia que se detalla a continuación.

II. FINALIDAD PUBLICA:

Necesidad de contar el servicio de HOSTING - Internet (servidor VPS) para el funcionamiento de la Página Web institucional para la sede Unidad de Gestión Educativa Local Caravelí.

III. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

La Fuente de Financiamiento será 00 Recursos Ordinarios, de conformidad con el Presupuesto del Programa 9001 Acciones Centrales, Metas Presupuestales 0032 Gestión Administrativa.

IV. ESPECIFICA DEL GASTO:

EL Gasto se afectará al clasificador 2.3. 2 2. 2 3 SERVICIO DE INTERNET

V. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBERÁ CUMPLI EL POSTOR:

- Tener RUC vigente, en la condición de Activo Habido.
- No estar inhabilitado para contratar con el Estado emitido por el OSCE. Si el servicio es menor a una Unidad Impositiva Tributaria bastará una Declaración Jurada.
- RNP Registro Nacional de Proveedores si el servicio es mayor de una Unidad Impositiva Tributaria.
- Contar con Factura.



VI. MONTO TOTAL DEL SERVICIO:

S/. 4,880.00 (Cuatro mil ochocientos ochenta con 00/100 soles) incluidos impuestos de Ley y cualquier otro gasto que el proveedor requiera para el cumplimiento del servicio.

VII. CARACTERISTICAS TECNICAS DEL SERVICIO:

- Se solicita el servicio de HOSTING - Internet (servidor VPS) para el funcionamiento de la Página Web institucional para la sede UGEL Caravelí:

- ❖ Ocho cores
- ❖ Intel® Xeon® E5- 2620v3
- ❖ E5-2630v4 or 4114 processor
- ❖ 30 GB RAM (guaranteed)
- ❖ 800 GB disk space (100% SSD)
- ❖ 100% SSD disk space
- ❖ Trafico Ilimitado
- ❖ 600 Mbit/s port
- ❖ Protección DDoS
- ❖ Root Access
- ❖ Reboot web interface
- ❖ Consola para la reinstalación de SO (centos 7)
- ❖ acceso VNC
- ❖ 1 IP pública (ipv4 e /64 ipv6)
- ❖ 3 snapshots incluidas + cPanel/WHM (5 cuentas)
- ❖ 1x certificado SSL + 1x Backup Space: 100 GB. 1 x Servicio de soporte Nivel 2.
- ❖ ***A partir del mes de Marzo a Diciembre 2022.***

VIII. PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO:

El plazo de ejecución del servicio es de (03) tres días hábiles.

Debiendo prestarse el servicio de acuerdo a las Características Técnicas mencionadas en el numeral anterior.



IX. CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

La conformidad del servicio, será emitida por el Analista de Tecnologías de la Información de la Unidad de Gestión Educativa Local Caravelí a la culminación del servicio al término de la actividad.

X. FORMA DE PAGO:

El pago se efectuará dentro del plazo de 15 días calendarios siguientes, al otorgamiento de la conformidad del servicio y previa presentación del comprobante de pago autorizado por la SUNAT.

XI. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:

El contratista es responsable por la correcta entrega del Informe que evidencie el desarrollo de actividades de acuerdo a lo antes detallado al Analista de Tecnologías de la Información de la Unidad de Gestión Educativa Local Caravelí.

XII. DISPOSICIONES FINALES:

Toda información sobre el Programa Presupuestal 9001 ACCIONES CENTRALES a la cual el contratista tenga acceso, es estrictamente confidencial.

